

Szkoła Podstawowa Nr 1
im. gen. Józefa Bema
66-100 SULECHÓW ul. 31 Stycznia 23

Znak sprawy: RZP 340/8/09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZMIANA AKUSTYKI W SALI SPORTOWEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 W SULECHOWIE**

Wykaz dokumentów:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców
wraz z załącznikami
Rozdział II: Projekt umowy
Rozdział III: Przedmiar robót
Rozdział IV: Projekt – rzut dachu

Sulechów, dnia 04.06.2009 r.

Sporządziła:
Joanna Szczurek

Zaakceptował:

Dyrektor Szkoły
mgr *Franciszka Mistura*

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

- Załącznik Nr 1: Formularz oferty
- Załącznik Nr 1a: Dane Wykonawcy
- Załącznik Nr 2: Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
- Załącznik Nr 3: Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech zamówień z branży robót budowlanych.
- Załącznik Nr 4: Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**Zamawiający:**

Szkoła Podstawowa Nr 1 im. gen Józefa Bema
adres: **66-100 Sulechów, ul. 31 Stycznia 23**
tel. (068) 385 27 94, fax (068) 385 27 94,
www.sp1.sulechow.pl
e-mail: sekretariat@sp1sulechow.pl

na podstawie art. 10 i 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) ogłasza Przetarg Nieograniczony na:

I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Montaż sufitu podwieszanego systemowego Ecophon SuperG 1200x600x35 do blach fałdowych w budynku sali sportowej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Sulechowie, z uwzględnieniem zabezpieczenia podłóg hali, w celu uzyskania właściwej akustyki hali. Mocowanie systemu do boku blachy fałdowej posadowionej na dźwigarach stalowych wysokości 90 cm rozstawionych co 6 m.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Przedmiar Robót załączony do niniejszej specyfikacji.
3. Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać świadectwa jakości, atesty oraz powinny odpowiadać:
 - a) Polskim Normom przenoszącym europejskie normy zharmonizowane, a w przypadku ich braku normom wyszczególnionym w kolejności w art. 30, ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
 - c) spełniać względy natury użytkowej, w tym odporność na uszkodzenia (o najwyższej klasie odporności na uderzenia – klasa 1A) i zabrudzenia związane z działalnością sportową i innymi formami użytkowania hali,
 - d) spełniać bezpieczeństwo pożarowe i wymagania higieniczno-zdrowotne,
 - e) posiadać możliwość konserwacji, odświeżania i napraw, w tym wymiany uszkodzonych paneli (wskazane w tym celu zastosowanie rozwiązań systemowych),
 - f) ustala się użycie materiałów w kolorze białym.
4. Zamówienie może być realizowane do wysokości środków finansowych przeznaczonych w budżecie Szkoły Podstawowej Nr 1 na rok 2009, na realizację tego zadania.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
8. Zamawiający przewiduje, że o ile zaistnieje potrzeba, lub konieczność, udzieli wybranemu Wykonawcy zamówienia uzupełniającego z wolnej ręki zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający nie będzie dokonywał wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej.
11. Zaleca się dokonania wizji w obiekcie przed przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia minimum 36 miesięcy gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:

- 45.00.00.00-7 (roboty budowlane)
- 45.40.00.00-1 (roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych)
- 45.45.12.00-5 (zakładanie paneli)

II OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na **FORMULARZU OFERTY**, stanowiącym **załączniki nr 1** do Instrukcji dla Wykonawców. Oferta musi obejmować całość zamówienia i spełniać następujące warunki:
 - a) musi być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin składania ofert,
 - b) musi być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zasadami ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - c) w przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy muszą być również podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
3. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Wszystkie kartki oferty mogą być ponumerowane i trwale spięte w jedną całość, ponadto wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
5. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI** (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami) i załączone jako odrębna część, nie związana z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca winien umieścić ofertę (wraz z wypełnionymi załącznikami) w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego podany na wstępie. Koperta powinna posiadać również oznaczenia:

Oferta na:

Zmiana akustyki w sali sportowej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Sulechowie

nie otwierać przed 29.06.2009 r. do godziny 11⁰⁰

oraz **nazwę i adres Wykonawcy**, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia lub wycofania jej przez Wykonawcę przed terminem otwarcia ofert.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt XI ppkt 1.
 - Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami ppkt 6, a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
 - Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej, niż jednej oferty lub oferty zawierającej wariantowe wykonanie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty lub ofert tego Wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje (w szczególności dokonał wizji lokalnej w terenie), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

III. OPIS WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW I SPOSOBÓW OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. Wykonawca składający ofertę musi spełniać następujące warunki:

- 1.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, który stanowi, że z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - wykonawców, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową,

- przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 - wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3,
 - wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3,
 - wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

2. Sytuacja finansowa

Wykonawca musi dysponować środkami finansowymi wystarczającymi do realizacji przedmiotu zamówienia, przy założeniu, że wynagrodzenie będzie wypłacone jednorazowo, po wykonaniu i odbiorze całego przedmiotu zamówienia, w terminie 14 dni od daty złożenia faktury wraz z protokołem odbioru robót.

3. Doświadczenie zawodowe

Wykonawca musi wykazać się zrealizowaniem, udokumentowanym np. referencjami, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej trzech** zamówień z branży robót budowlanych.

4. Ocena spełnienia warunków określonych dla Wykonawców będzie dokonywana przy zastosowaniu kryterium „spełnia” - „nie spełnia”. Wykonawca spełniający warunki otrzyma ocenę „spełnia” natomiast Wykonawca niespełniający któregokolwiek z warunków otrzyma ocenę „nie spełnia” i zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 10 i ust. 2 pkt 2-4 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia, a jego oferta zgodnie z art. 24 ust. 4 zostanie odrzucona.

IV. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1.1. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do Instrukcji dla Wykonawców.

1.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

1.3. Atesty, certyfikaty potwierdzające spełnienie przez przewidziane do użycia materiały wygłuszające, wymagań określonych w pkt I ppkt 3 SIWZ. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii z poświadczeniem przez oferenta zgodności z oryginałem.

1.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 1.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

Dokumenty te powinny być **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa wyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

1.5. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty muszą być dołączone:

- a) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenia zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania - **załącznik nr 3** - wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (np. referencje od poprzednich Zamawiających).
- b) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – **załącznik nr 4**

2. Inne dokumenty:

2.1. Formularz oferty na **załączniku nr 1**

2.2. Dane Wykonawcy na **załączniku nr 1a**.

2.3. **Kosztorys uproszczony** z cenami jednostkowymi netto, sporządzony zgodnie z pkt VIII, ppkt 5 Instrukcji dla Wykonawców

2.4. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

- a) zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo to musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców,
- b) **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć wszystkie dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, o których mowa w pkt IV, ppkt 1.1. i 1.2.**

V. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH.

1. Wykonawca może przewidzieć wykonanie zamówienia przy pomocy podwykonawców.
2. Jeżeli Wykonawca w ofercie nie deklaruje uczestnictwa podwykonawców przy realizacji zamówienia oznacza to, że nie przewiduje takiego sposobu wywiązania się z zobowiązania. W takiej sytuacji w projekcie umowy zamieszczonym w rozdz. II do SIWZ w kwestiach dotyczących podwykonawców obowiązywać będzie Wykonawcę zapis § 6 ust. 1 oraz § 8 z wyłączeniem § 8 ust. 4 pkt d) i e).
3. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców musi wykazać w ofercie zakres rzeczowy i finansowy prac, jakie wykona przy pomocy podwykonawcy. W takiej sytuacji, w projekcie umowy, zamieszczonym w rozdz. II do SIWZ, w kwestiach dotyczących podwykonawców, obowiązywać będzie Wykonawcę zapis § 6 ust. 2 oraz § 8.

VI. TERMIN WYKONANIA UMOWY.

- **Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – 31.07.2009 r.**

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena (brutto) podana w PLN – waga 100 %

Ocena ceny oferty będzie dokonana wg wzoru:

$$[(C_n : C_b) \times 100 \text{ pkt}] \times 100 \%$$

C_n – cena oferty najkorzystniejszej

C_b – cena oferty badanej

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać – 100,00 pkt.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy podać w PLN. Wszelkie rozliczenia finansowe będą prowadzone w PLN.
2. Podstawą do określenia ceny oferty jest zakres robót podany w załączony przedmiarze robót (rozdział III SIWZ).
3. Cenę oferty należy policzyć sporządzając **uproszczony kosztorys ofertowy**. Po opracowaniu kosztorysu ofertowego jego wartość netto należy przenieść do formularza oferty -załącznik nr 1. Cenę brutto należy wyliczyć dodając do ceny ofertowej netto podatek od towarów i usług w wysokości 22%.
4. Cena brutto (wyliczona zgodnie z pkt 3) będzie stanowić podstawę do porównania ofert i obliczenia punktów zgodnie z kryterium oceny ofert.
5. **Kosztorys ofertowy uproszczony**, który będzie podstawą do sporządzenia kosztorysu powykonawczego, musi zawierać wszystkie pozycje z przedmiaru robót załączonego do SIWZ (rozdz. III) ilości jednostek, ceny jednostkowe netto tych pozycji (bez podatku VAT) i wartość

netto (bez podatku VAT). Jednocześnie należy wykazać, że ewentualne krotności zawarte w przedmiarze zostały zastosowane w kosztorysie ofertowym - należy je uwzględnić w cenie jednostkowej. **W przypadku braku wyceny jakiejkolwiek pozycji w kosztorysach ofertowych i/lub braku wykazania krotności, oferta zostanie odrzucona.**

6. Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach kosztorysu spowoduje odrzucenie oferty.
7. Cena oferty musi uwzględniać inne, nieprzewidziane składniki wpływające na ostateczną cenę, a w szczególności koszty robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, zagospodarowania terenu budowy, poboru wody i energii elektrycznej oraz wytyczenia i pomiaru powykonawczego, a także utrzymania zaplecza robót i zabezpieczenia na czas wykonania robót. Wykonawca powinien uwzględnić te składniki ceny w stosowanych narzutach.
8. **Cena ofertowa obejmuje także wykonanie profesjonalnego badania akustycznego skuteczności wygłuszenia po adaptacji.**
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
10. **Ceny jednostkowe robót pozycji kosztorysowych określone przez Wykonawcę są ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać waloryzacji ze względu na inflację lub zmiany kursów walut obcych.**
11. Zamawiający nie dopuszcza stosowania opustów kwotowych ani procentowych od ceny ofertowej wyliczonej na podstawie kosztorysu ofertowego.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. **Zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający nie żąda wniesienia wadium.**

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w godzinach urzędowania w **Sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 1, ul. 31 Stycznia 23, 66-100 Sulechów** w ostatecznym terminie **do 26.03.2009 r. do godz. 10⁰⁰.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone Wykonawcom nie otwarte po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **26.03.2009 r. o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego (adres podany na wstępie).

XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której została zamieszczona SIWZ.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie doręczona do wszystkich Wykonawców, którzy

pobrali SIWZ a także będzie zamieszczona na stronie internetowej, na której została opublikowana SIWZ.

4. Zamawiający przedłuży określony w pkt X ppkt 1 termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

XII. TERMIN DO, KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTA

1. Wykonawcy będą związani ofertą **30 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
3. O zawieszeniu biegu związania ofertą Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

XIII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców na otwarcie ofert - jest to czynność jawna.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający odczyta nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny ofertowe.
3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie informując o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków SIWZ i ustawy Prawo zamówień publicznych przez Wykonawców i oferty. Oferty, które nie będą spełniać wymogów specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych zostaną przez Zamawiającego odrzucone.
6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
9. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając informacje, o których mowa w ppkt 7 lit. a) w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej <http://sp1.bip.sulechow.pl>
10. W przypadku wyboru oferty złożonej przez spółkę cywilną przed podpisaniem umowy musi być złożona umowa spółki, a w przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum - umowa konsorcjum, zawierająca co najmniej:

- określenie celu gospodarczego,
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- solidarną odpowiedzialność każdego członka konsorcjum wobec zamawiającego obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi
- zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

W przypadku gdy umowa spółki cywilnej/konsorcjum została dołączona do oferty Wykonawca nie musi jej ponownie przekazywać przez podpisaniem umowy z Zamawiającym.

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać w formie pisemnej na adres Zamawiającego podany na wstępie lub przesłać faksem na numer (0-68) 385-27-94 albo drogą elektroniczną na adres sekretariat@psp1sulechow.pl z zastrzeżeniem, że dla złożenia oferty oraz protestu wymagana jest forma pisemna, Zamawiający nie dopuszcza składania oferty i protestów faksem i/lub drogą elektroniczną.
2. Zamawiający oświadcza, że Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelkie informacje, odpowiedzi na złożone zapytania, modyfikacja specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz protesty i ich rozstrzygnięcia będą zamieszczane na stronie internetowej <http://sp1.bip.sulechow.pl>

XV. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego uprawniony jest:

Dyrektor Szkoły: mgr Ireneusz Misiura, tel. (068) 385-27-94

w siedzibie Zamawiającego, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ (od poniedziałku do piątku).

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Środki ochrony prawnej określa dział VI, rozdział 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Wykonawca ma prawo złożyć protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczania SIWZ na stronie internetowej.
5. Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówień publicznych. Protest wniesiony po tym terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 Zamawiający odrzuca.
6. Protest powinien zawierać:
 - wskazanie oprotestowanej czynności lub zaniechania Zamawiającego,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- żądanie protestującego,
 - zwięzłe przytoczenie zarzutów,
 - okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.
7. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- treści ogłoszenia,
 - postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenia zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty,
- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
8. Protest inny, niż wymieniony w ppkt. 7 Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
9. Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie.

OFERTA

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....
.....

Szkoła Podstawowa Nr1
ul. 31 Stycznia 23
66-100 Sulechów

Nawiązując do ogłoszenia o Przetargu Nieograniczonym na **Zmianę akustyki w sali sportowej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Sulechowie** oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

netto: zł.

podatek od towarów i usług 22 % w wysokości zł.

brutto: zł.

słownie (brutto): złotych

1. Oświadczamy, że

- a) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- c) zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w projekcie warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **do 31.07.2009 r.**
- e) zakres zamówienia wykonamy **przy pomocy podwykonawcy/własnymi siłami***.
 - część zamówienia wykonywana przez podwykonawców
 - wartość części zamówienia wykonywanych przez podwykonawców
 - procentowy udział podwykonawców%

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)
- (6)
- (7)
- (8)
- (9)
- (10).....
- (11).....

*niepotrzebne skreślić

.....
 (imiona i nazwiska osób uprawnionych
 do reprezentowania Wykonawcy)

.....
 (podpisy osób uprawnionych do
 reprezentowania Wykonawcy)

dnia

Załącznik nr 1a

DANE WYKONAWCY

1. Nazwa:
2. Siedziba:
3. NIP:
4. REGON:
5. Tel/fax:, e-mail:
6. Numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub do właściwego rejestru:
.....
7. Nazwa banku i numer konta bankowego:
.....
.....
8. Osoba/osoby, które będą podpisywać umowę (imię i nazwisko oraz stanowisko):
.....
.....
9. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów z Zamawiającym przez okres obowiązywania umowy, tel.

.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

dnia

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**Nazwa i siedziba Wykonawcy:**

.....
.....
.....

Oświadczamy, że Firma, którą reprezentujemy:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

Na każde żądanie dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom/potwierdzamy własnoręcznymi podpisami świadomi* odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

** niepotrzebne skreślić*

.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

dnia

Załącznik nr 3

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech zamówień odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....

| Rodzaj robót (opis) | Wartość robót | Data wykonywania zamówienia | Nazwa Zamawiającego oraz miejsce wykonania robót |
|------------------------|---------------|--------------------------------|---|
| | | | |

Uwaga: do wykazu robót należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie (np. referencje od poprzednich Zamawiających).

.....
 (imiona i nazwiska osób uprawnionych
 do reprezentowania Wykonawcy)

.....
 (podpisy osób uprawnionych do
 reprezentowania Wykonawcy)

dnia

Załącznik Nr 4

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....

| <i>Lp.</i> | <i>Nazwisko i imię (lub nazwa podmiotu)</i> | <i>Posiadane kwalifikacje/uprawnienia (techniczne i kierownicze)</i> | <i>Wykształcenie</i> | <i>Zakres powierzonych czynności</i> |
|------------|---|--|----------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

.....
*(imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)*

.....
*(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)*

dnia

ROZDZIAŁ II

PROJEKT UMOWY

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE NR projekt

W dniu r. pomiędzy Szkołą Podstawową Nr 1 z siedzibą w Sulechowie, ul. 31 Stycznia 23, w imieniu, której działa:

Dyrektor Szkoły -

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego -

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a z siedzibą w, o numerze identyfikacji podatkowej, w imieniu którego działa:

..... -

zwanym w dalszej części „WYKONAWCĄ”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w Przetargu Nieograniczonym, zgodnie z art. 10 i 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji „Zmianę akustyki w sali sportowej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Sulechowie”.
2. Szczegółowy zakres robót określa załączony przedmiar robót, który stanowi integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca dostarczy materiały potrzebne do realizacji przedmiotu umowy na własny koszt i własnym transportem.

§ 2**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy - **od dnia podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – **31.07.2009 r.**

§ 3**PRZEDSTAWICIELE STRON, NADZÓR INWESTORSKI I KIEROWNICTWO ROBÓT**

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest:....., tel.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest:....., tel.
3. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego pełni Pan/Paniposiadający/a uprawnienia w zakresie prowadzonych robót nr tel.
4. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania prawnego wynikającego z przepisów prawa budowlanego i jest uprawniony w imieniu Zamawiającego do sprawdzania jakości i ilości wykonanych robót oraz potwierdzania stopnia ich zaawansowania.

§ 4**OBOWIĄZKI STRON**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) przekazania Wykonawcy terenu budowy najpóźniej 8 dnia po podpisaniu umowy,
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) przystąpienia do realizacji zakresu robót nie później niż w ciągu 5 dni od dnia przekazania terenu budowy,
 - b) wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi normami,
 - c) zabezpieczenia oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez czas trwania realizacji zadania ze szczególnym uwzględnieniem ochrony zdrowia i życia ludzi,
 - d) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego,

- e) utrzymania terenu budowy w należytym porządku, przestrzegania przepisów BHP i Ppoż. oraz zasad właściwej gospodarki materiałami,
 - f) usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - g) ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy,
 - h) stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.
3. Jeżeli Zamawiający, w trakcie wykonywania robót, zażąda badań dotyczących jakości użytych do wykonania zamówienia materiałów, to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić na koszt własny.
 4. Wykonawca oświadcza, że roboty objęte umową należą do zakresu jego działalności i zawodowo trudni się wykonywaniem takich robót.

§ 5

ODBIORY

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy będą dokonywane następujące odbiory wykonanych robót:
 - a) odbiór końcowy - po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i przeprowadzeniu przez Wykonawcę specjalistycznych badań akustycznych sprawdzających.
2. Po zakończeniu robót stanowiących przedmiot umowy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie o gotowości do odbioru. Do zawiadomienia Wykonawca załączy następujące dokumenty:
 - a) protokoły odbiorów technicznych, protokoły badań i sprawdzeń, komplet dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, na wbudowane materiały wraz z wykazem tych dokumentów,
 - b) dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez inspektora nadzoru,
 - c) rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości.
3. Terminy rozpoczęcia odbiorów:
 - a) odbiór końcowy - w ciągu 3 dni od dnia zawiadomienia Zamawiającego i inspektora nadzoru.
4. Terminy zakończenia czynności związanych z odbiorami:
 - a) odbiór końcowy - w ciągu 3 dni od daty rozpoczęcia.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też termin na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. W odbiorze robót końcowych bierze udział inspektor nadzoru i przedstawiciele stron.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić dokonania odbioru robót, do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeśli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
 - jeśli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru, zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy bez zapłaty za przedmiot odbioru lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi bez dodatkowego wynagrodzenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady na bieżąco, jednak nie później niż to wynika z zapisu w protokole odbioru.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru.
9. Zamawiający dokona protokolarnie odbioru zgłoszonych robót po usunięciu wad w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
10. Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich wykonania innemu Wykonawcy na rachunek i koszt Wykonawcy umownego. Wykonawca umowy zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą, albo Zamawiający potrąci mu tę kwotę z należnego wynagrodzenia.

§ 6

ZLECANIE ROBÓT PODWYKONAWCOM

1. (*Brak podwykonawców*)
 - 1.1. Wykonawca wykona własnymi siłami 100 % wartości przedmiotu umowy.
 - 1.2. Wykonawca w ofercie nie zadeklarował uczestnictwa podwykonawców przy realizacji zamówienia, co oznacza, że nie przewiduje takiego sposobu realizacji przedmiotu umowy.
2. (*Podwykonawcy*)
 - 2.1. Zakres robót, który będzie wykonywał podwykonawca określony jest w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do umowy.
 - 2.2. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą wykazanym w ofercie. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym obejmującym wykonanie tych robót, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
 - 2.3. Umowa, o której mowa w ust. 2.2. musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 2.4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jakość robót, które wykona przy pomocy podwykonawców.

§ 7

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 jest wynagrodzenie kosztorysowe ustalone w oparciu o kosztorys powykonawczy sporządzony na podstawie cen jednostkowych netto z kosztorysu ofertowego uproszczonego Wykonawcy oraz obmiaru powykonawczego ilości faktycznie wykonanych robót potwierdzonego przez inspektora nadzoru.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wyraża się kwotą netto: zł. (słownie:), natomiast wraz z 22% podatkiem od towarów i usług w kwocie zł., wynagrodzenie brutto wynosi: zł (słownie:) i obejmuje zakres robót wynikający z projektu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty: robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, zagospodarowania terenu budowy, poboru wody i energii elektrycznej, wykonania badań oraz wytyczenia i pomiaru powykonawczego, a także utrzymania zaplecza robót, zabezpieczenia i oznakowania na czas wykonania robót.
4. Ceny jednostkowe netto z oferty Wykonawcy są niezmiennie przez czas trwania umowy, uwzględniają w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności wymienione w ust. 3.

§ 8**ROZLICZENIA I TERMINY PŁATNOŚCI**

1. Rozliczenie należności nastąpi na podstawie faktury jednorazowej wystawionej przez Wykonawcę, po wykonaniu i odbiorze całego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca może dokonać wystawienia faktury wyłącznie po końcowym odbiorze zadania bez usterek, wad i niedoróbek.
3. Wynagrodzenie za wykonane roboty określone w §1 jest wynagrodzenie kosztorysowe ustalone w oparciu o kosztorys powykonawczy sporządzony na podstawie cen jednostkowych netto z kosztorysu ofertowego uproszczonego Wykonawcy oraz obmiaru powykonawczego ilości faktycznie wykonanych robót sprawdzonego i potwierdzonego przez inspektora nadzoru.
4. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest dostarczenie faktury wraz z kompletem dokumentów wyszczególnionych w ust. 4.
5. Do każdej faktury muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - a) kosztorys powykonawczy sprawdzony przez inspektora nadzoru;
 - b) podpisany protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń,
 - c) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że nie zatrudniał podwykonawców, o których nie poinformował Zamawiającego w swojej ofercie. W przypadku, gdy takich podwykonawców zatrudniał, oświadczenie, że rozliczył się z nimi z należnego im wynagrodzenia oraz oświadczenie tego podwykonawcy potwierdzające otrzymanie wynagrodzenia,
 - d) w przypadku wykonywania robót przy pomocy podwykonawców wykazanych w ofercie:
 - dokument potwierdzający, że Wykonawca dokonał zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy,
 - oświadczenie podwykonawcy, że otrzymał należne mu wynagrodzenie z tytułu zawartej umowy o podwykonawstwo.
 - e) w przypadku wykonywania robót bez udziału podwykonawców wykazanych w ofercie:
 - pisemne oświadczenie Wykonawcy, że nie zatrudniał podwykonawców, o których poinformował Zamawiającego w swojej ofercie;
 - pisemne oświadczenie podmiotu wykazanego w ofercie Wykonawcy jako podwykonawca, że faktycznie nie wykonywał zakresu robót wykazanego w ofercie Wykonawcy, jako do wykonania przy pomocy podwykonawcy, oraz oświadczenie, iż w związku z tym nie wnosi roszczeń o żadne wynagrodzenie z tytułu podwykonawstwa;
6. Termin płatności faktur ustala się do 14 dni licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu.
7. Należność za wykonane roboty zostanie uiszczona przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w nr ze środków przeznaczonych w budżecie Szkoły Podstawowej Nr 1 w Sulechowie na rok 2009 na realizację tego zadania.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
9. W przypadku przekroczenia terminu zapłaty będą naliczane odsetki ustawowe.

§ 9**CESJA WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§ 10**GWARANCJA I RĘKOJMIA NA WYKONANE ROBOTY**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na roboty objęte przedmiotem umowy.
2. W protokołach odbiorów końcowych Wykonawca udzieli gwarancji na okres **36 miesięcy**, której termin rozpoczyna bieg od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń stanowi równocześnie dokument gwarancyjny.

4. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad wynikających z nienależytego wykonania robót.
5. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi w terminie 14 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego o ujawnieniu się wady, Zamawiający ma prawo zlecić te roboty innemu Wykonawcy. Wykonawca umowny zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą.

§ 11

ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu określonego w § 2 ust. 2;
 - b) opóźnienie w rozpoczęciu robót – 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu wynikającego z § 4 ust. 2 a);
 - c) opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następującego po upływie 14 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego o ujawnieniu się wady.
2. Zamawiający zapłaci karę umowną za:
 - a) opóźnienie w przekazaniu terenu budowy – 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu określonego w § 4 ust. 1b.
 - b) opóźnienie w dokonywaniu odbioru – 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).
4. Zamawiający zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych) z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).
5. Suma kar umownych określonych w § 12 ust. 1 nie może przekroczyć 60% wynagrodzenia umownego.
6. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego, obok zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
7. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym z następujących przypadków:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od przekazania terenu budowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia robót,
 - b) Wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 14 dni,
 - c) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - d) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru robót.
3. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
4. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy oraz przyjmie następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
 - b) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający przeprowadzi odbiór robót i za odebrane bez uwag roboty zapłaci należne wynagrodzenie.

§ 13

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaxem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez strony w niniejszej umowie. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na adres zamieszkania, siedziby wskazany w umowie lub numer telefaksu, strony uznają za doręczone.
3. Powiadamianie każdej strony umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory, wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), Prawa Budowlanego (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - załącznik nr 1,
 - b) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

PODPISY

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

ROZDZIAŁ III

PRZEDMIAR ROBÓT

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przedmiot robót :zmiana akustyki w sali sportowej Szkoły Podstawowej nr 1
:przy ul. 31 Stycznia 23 w Sulechowie

- 1-

| LP [] | O P I S R O B Ó T | W A R T O Ś Ć |
|---|--|-----------------------------|
| | Nakład rzeczowy / Jm / Norma / Nakład / | Cena / Robocizna / Materiał |
| Element robót: 1 Sufit podwieszany ECOPHON | | |
| 1 | KNR 2-02 T2007/03 Analogia Konstrukcja rusztów wraz z montażem płyt - system Ecophon Super G obmiar : 760,000 [m2] | |
| 2 | KNR 202 T1610/01 Rusztowania ramowe zewnętrzne i przesuwne wysokość rusztowania do 10 m wraz z czasem pracy rusztowań obmiar : 760,000 [m2] | Rx1,250 |
| 3 | KNRW 401 T1216/01 Zabezpieczenie podłóg folią i kartonami obmiar : 760,000 [m2] | |

Zestawienie materiału

Przedmiot robót :zmiana akustyki w sali sportowej Szkoły Podstawowej nr 1
:przy ul. 31 Stycznia 23 w Sulechowie

| Symbol | Nazwa | Jm | Ilość | Cena | Wartość |
|---------|--|-----|----------|------|---------|
| 0 | Materiał Pomocniczy od M | % | | | |
| 1000000 | Karton | m2 | 271,320 | | |
| 1000000 | Taśma klejąca | kp1 | 18,000 | | |
| 1120604 | Drut stal.miękki fi 2-6mm | kg | 6,840 | | |
| 1324915 | Profil poprzeczny I= 600 mm | m | 684,000 | | |
| 1324999 | Profil główny HD I=3700 mm | m | 1292,000 | | |
| 1325360 | wieszaki-kątownik 22x22 mm, I=3000 mm | m | 380,000 | | |
| 1330499 | Gwoździe budowlane gołe | kg | 0,684 | | |
| 1340399 | Haki do muru | kg | 9,120 | | |
| 1343689 | Profil ceowy h=44 mm, I=3000 mm | szk | 380,000 | | |
| 1561200 | Folia polietylenowa | m2 | 271,320 | | |
| 1750899 | Płyta Super G 600x1200x35 mm | m2 | 760,000 | | |
| 2600105 | Bale iglaste obrzynane 50mm, II | m3 | 0,152 | | |
| 2600618 | Deski iglaste obrzynane 25mm,II 19-25 | m3 | 0,076 | | |
| 2600619 | Deski iglaste obrzynane 25mm,III 19-25 | m3 | 0,228 | | |
| 2791199 | Płyty pomostowe robocze | m2 | 4,712 | | |
| 2791499 | Płyty pomostowe komunikacyjne | m2 | 0,152 | | |
| 3930000 | Zatyczka connect 0078 | szk | 6384,000 | | |
| 6802716 | Usztywniaczp/uderzeniowy I=600 mm | szk | 3192,000 | | |

Razem: 0,00

waluta:

ROZDZIAŁ IV

PROJEKT – RZUT DACHU

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

